



«УТВЕРЖДАЮ»  
№ 78 «Ёлочка»  
А.Г. Вапичкова

**ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 78 «Ёлочка»  
на 2026 год**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
<b>Январь</b>			
1	Обновление профсоюзной странички на сайте ДОУ.	В течение месяца	Большева Е.Е. Бондаренко Е.В.
2	Утверждение сметы расходов целевых средств на 2026 год	В течение месяца	Большева Е.Е. Атнашева Р.М.
3	Отчёт о выполнении «Соглашения по охране труда» за 2 полугодие 2025года	Вторая декада	Фирстова Е.В. Большева Е.Е.
4	Утверждение плана работы первичной профсоюзной организации на 2026 год	Вторая декада	Большева Е.Е.
5	Провести анализ заболеваемости сотрудников организации (4 квартал 2025 г.)	В течение месяца	Хафизова Ф.Р.
<b>Февраль</b>			
1	Профсоюзное собрание на тему: «Выполнение условий коллективного договора 2024 – 2026 гг.»	Первая декада	Вапичкова А.Г. Большева Е.Е.
2	Мероприятие посвященное 50 летию выпуска первого автомобиля КАМАЗ, посещение Визит Центра «Первому КАМАЗу – 50 лет!!!»	Вторая декада	Вапичкова А.Г. Савинова О.С.
3	Участие в спартакиаде работников народного образования «Лыжные гонки 2026»	Вторая декада	Большева Е.Е.
<b>Март</b>			
1	Участие в спартакиаде работников образования по плаванию	В течение месяца	Большева Е.Е.
2	Поздравление сотрудников и ветеранов с Международным женским днем 8 Марта	Первая декада	Вапичкова А.Г. Большева Е.Е.
3	Мероприятие посвященное 400 летию города «Наш любимый город» Коллективный выход в картинную галерею	Третья декада	Вапичкова А.Г. Большева Е.Е. Савинова О.С.
4	Подготовить списки детей на отдых в загородных лагерях	В течение месяца	Большева Е.Е.
<b>Апрель</b>			
1	Участие в Спартакиаде работников образования по пулевой стрельбе	В течение месяца	Большева Е.Е.
2	Провести обследование технического состояния здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда	Первая декада	Фирстова Е.В. Большева Е.Е.

3	Проведение месячника по охране труда	В течение месяца	Фирстова Е.В. Бельшева Е.Е.
<b>Май</b>			
1	Участие в Первомайской демонстрации	Первая декада	Ваничкова А.Г. Бельшева Е.Е.
2	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы	Первая декада	Савинова О.С. Бельшева Е.Е.
3	Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении коллективного договора (любой пункт)	Вторая декада	Ваничкова А.Г. Бельшева Е.Е.
4	Ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам	В течение месяца	Ваничкова А.Г. Бельшева Е.Е.
<b>Июнь</b>			
1	Организация летнего отдыха для детей сотрудников	В течение месяца	Бельшева Е.Е.
2	Организация санитарно-курортного лечения сотрудников	В течение месяца	Бельшева Е.Е.
3	Формирования списков сотрудников, дети которых идут в первый класс, в рамках акции «Помоги собраться в школу»	В течение месяца	Бельшева Е.Е.
4	Анализ делопроизводства в профсоюзном комитете	В течение месяца	Бельшева Е.Е.
<b>Июль</b>			
1	Составление отчета о выполнении Соглашения по охране труда за 1 полугодие 2026 года	Первая декада	Фирстова Е.В. Бельшева Е.Е.
2	Провести анализ заболеваемости сотрудников организации (первое полугодие 2026 г.)	Третья декада	Хафизова Ф.Р.
<b>Август</b>			
1	Участие в августовской конференции	В течение месяца	Бельшева Е.Е.
2	Торжественное вручение подарков, в рамках акции «Помоги собраться в школу»	В течение месяца	Бельшева Е.Е.
3	Согласование совместно с администрацией графика сменности и сетки занятий	Первая декада	Бельшева Е.Е.
<b>Сентябрь</b>			
1	Провести сверку членов профсоюза, оформление профсоюзных билетов для вновь принятых работников.	Первая декада	Бельшева Е.Е.
2	Подготовить наградной материал ко Дню профсоюзов Татарстана	Первая декада	Бельшева Е.Е.
3	Согласовать тарификацию работников ДОУ	Первая декада	Бельшева Е.Е.
4	Оформление профсоюзного уголка	Вторая декада	Бельшева Е.Е.
5	Проверка трудовых книжек, трудовых договоров	Третья декада	Бельшева Е.Е. Хафизова Ф.Р.
6	Составление перечня юбилейных, праздничных дат	Первая декада	Бельшева Е.Е. Хафизова Ф.Р.
7	Подготовка празднования Дня	Вторая декада	Савинова О.С.

	дошкольного работника		Бельшева Е.Е.
<b>Октябрь</b>			
1	Подготовка и проведения мероприятия , посвященного чествованию ветеранов педагогического труда	Первая декада	Бельшева Е.Е. Хафизова Ф.Р.
2	Проверка инструкции поОТ, наличие подписей работника	В течение месяца	Фирстова Е.В. Бельшева Е.Е.
3	Обновление списков сотрудников на новогодние подарки	В течение месяца	Бельшева Е.Е. Хафизова Ф.Р.
<b>Ноябрь</b>			
1	Провести обучение профактива	В течение месяца	Бельшева Е.Е.
2 3	Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства	В течение месяца	Бельшева Е.Е. Хафизова Ф.Р.
4	Провести подписку на профсоюзные издания	Первая декада	Бельшева Е.Е. Болдина А.А.
<b>Декабрь</b>			
1	Заключение соглашения по охране труда на 2027 год	до 01.01.2026	Фирстова Е.В. Бельшева Е.Е.
2	Согласование графика отпусков	Первая декада	Бельшева Е.Е.
3	Организация новогоднего праздника для детей сотрудников	Третья декада	Бельшева Е.Е. Савинова О.С.
4	Подготовка и проведение Дня здоровья	Третья декада	Бельшева Е.Е.
5	Отчет по использованию целевых профсоюзных средств	Третья декада	Бельшева Е.Е.
6	Обновление профсоюзной страничке на сайте ДОУ.	Вторая декада	Бельшева Е.Е. Бондаренко Е.В.